



Јавно комунално стамбено предузеће „СВРЉИГ“ Сврљиг, улица Радетова бр. 27,
телефон 018 821-046, Факс 018 821-174, Е-mail: jkpsvrljig@gmail.com
текући рач: 325-9500800000384-61 ОТП банка, 205-140466-58 Комерцијална банка,
ПИБ 101007479, мат.бр. 07349955

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара **ЈН бр.3/2015**

КАМИОН (кипер) - половни

отворени поступак јавне набавке

**Сврљиг,
април 2015. године**

На основу члана 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“,бр. 29/2013), Одлуке директора Јавно комунално-стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг о покретању поступка јавне набавке бр. 640/2015. од 30.04.2015.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 641/2015 од 30.04.2015.године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку ЈН бр. 3/2015

Камион (кипер) - половни

Конкурсна документација садржи:

	НАЗИВ ПОГЛАВЉА	Страна
1	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	5
3	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА	6
4	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ чл. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	8
5	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	12
6	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ -Прилог 1 -Прилог 2 -Прилог 3	21
7	ОБРАЗАЦ О УСАГЛАШЕНОСТИ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ	26
8	МОДЕЛ УГОВОРА	28
9	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	31
10	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	32
11	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	33
12	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА из чл. 75. став 2. Закона	34
13	ИЗЈАВА О ЛОКАЦИЈИ ДОБРА У МОМЕНТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ	35

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца:	Јавно комунално-стамбено предузеће „Сврљиг“ Сврљиг
Седиште наручиоца:	Радетова бр. 27
Матични број наручиоца:	07349955
ПИБ наручиоца:	101007479
Е-маил адреса:	jkpsvrljig@gmail.com
Интернет страница:	www.jksp.svrljig.rs
Особа за контакт:	Негован Божиновић, тел- 018/821-046

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке ЈН бр. 3/2015 је добро – набавка камиона (кипер) –половни, а у свему према техничким и другим захтевима.

4. Циљ спровођења јавне набавке:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена да ли је у питању резервисана јавна набавка

Предметна јавна набавка није резервисана само за установе, организације, удружења или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, тако да равноправно могу учествовати сви заинтересовани понуђачи.

6. Електронска лицитација:

Предметна јавна набавка се не спроводи путем електронске лицитације.

7. Контакт:

Особа за контакт у вези предметне јавне набавке је Негован Божиновић, email: jkpsvrljig@gmail.com, телефон 018/821-046, сваког радног дана у периоду од 08:00-15:00 часова.

8. Начин преузимања конкурсне документације:

Конкурсна документација се може преузети на:
Порталу јавних набавки (portal.ujn.gov.rs)
Интернет страница наручиоца (www.jksp.svrljig.rs) и
Непосредно, преузимањем на адресу наручиоца: Радетова бр.27, Сврљиг (сваког радног дана у периоду од 08:00-15:00 h).

9. Начин и рок за подношење понуда:

Понуде, са припадајућом документацијом достављају се у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара, на адресу наручиоца: Јавно комунално стамбено предузеће „Сврљиг“, Сврљиг, поштом или лично у писарницу наручиоца. На коверту у којој се налази понуда се обавезно уписује назнака на лицу коверте: „Понуда за јавну набавку - Камион (кипер) - половни“ - не отварати, препоручено

поштом или лично у седишту наручиоца. На полеђини коверте навести назив, адресу и број телефона понуђача.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:

Рок за достављање је 01.06.2015. године до 11,00 часова.

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:

Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременим, а наручилац ће их по окончању поступака отварања понуда вратити неотворене понуђачима уз назнаку да су неблаговремене.

10. Обавештење о отварању понуда и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се у седишту Јавно комунално-стамбеног предузећа „Сврљиг“, Сврљиг, ул.Радетова бр. 27.

Дан и сат отварања понуда:

Отварање понуда обавиће се дана 01.06.2015. године са почетком у 11,30 часова.

Време и начин подношења пуномоћја:

Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писано овлашћење тј. пуномоћ. Писано овлашћење се предаје Комисији пре отварања понуда. (Овлашћење представника понуђача је саставни део конкурсне документације). Уколико овлашћени представници не поднесу овлашћење, у поступку учествују као обична јавност.

11. Обавештење о року за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о додели уговора са образложењем, донеће се у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда, у складу са чланом 108. Став 2. Закона о јавним набавкама.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН бр. 3/2015 је набавка добра - Камион (кипер) -половни.
Назив и ознака из општег речника набавке:

34134000 –Камиони са платформом и кипери

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. Врста оквирног споразума:

Предметна јавна набавка се спроводи са циљем доделе уговора о јавној набавци најповољнијим понуђачима, тако да неће бити закључења оквирног споразума између једног или више наручиоца и једног или више понуђача.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста добра:

Камион (кипер) - половни

2. Квалитет:

Камион мора да буде технички и функционално исправан.

Камион мора да поседује техничке карактеристике у складу са захтевима наведеним у табели (техничкој спецификацији)

Камион не може да буде хаварисан и са видљивим механичким оштећењима.

Гарантни период за мотор и мењач не краћи од 6 месеци од дана испоруке.

3. Техничка спецификација

Камион троосовинац (кипер) - половни

Година производње: 1999.година и млађе

Максимална пређена километража 480.000 km

Конфигурација погона 6 x 4 (за све терене)

Бруто маса возила: мин. 26.000 кг. до мах. 33.000 кг;

Корисна носивост: мин. 14.000 кг;

Снага мотора: од 315 до 350 kW;

Емисија издувних гасова мотора: мин. EURO 3;

Темпомат;

Ретардер;

Мењач: полуаутоматски – мануелни (минимум 8 брзине);

Осовине: Три за теренско коришћење;

Носивост предње осовине: мин. 7,5 т;

Носивост задње осовине: мин. 2 x 9 т;

Ослањање: гибњеви напред и позади;

Блокада диференцијала;

Резервоар за гориво: мин. 300 литара;

Поклопац резервоара за гориво са закључавањем;

Пнеуматици: гуме тубелес 315/80 R 22,50;

Кочиони систем: ваздушни двокружни, диск кочнице на предњој осовини, добош кочнице на задњим осовинама;

Уграђен ABS и ASR систем;

Пнеуматски и хидрауличн прикључци на задњем делу;

Задњи вучни уређај за приколицу;

Електрични прикључак за приколицу, 15-полни;

Кабина: кратка – дневна са кровним отвором, електричним подизачима стакла прозора, спољним штитником од сунца, клима уређајем, радиом и гуменим патосницама;

Ретровизори са грејачима и електричним подешавањем;

Ретровизор за ивичњак на сувозачевој страни;

Број седишта минимум два,

Уграђен дигитални тахограф;

Возачко седиште ваздушно огибљено;

Управљачки механизам са серво уређајем;

Омогућено подешавање волана;

Капацитет акумулатора минимално 150 Ah;

Надградња (киперски сандук)

Оригинал тространи киперски сандук, мин. димензија 4800x2300x850;

Предња страна повишена у односу на бочне и задњу, технички изведена тако да штити задњи део кабине возила, механички склоп;

Бочна заштита од подлетања;

Уграђени блатобрани.

4. Начин спровођења контроле и квалитета:

Испоручилац ће у присуству наручиоца извршити проверу техничке исправности предметног добра и проверу његове погонске исправности за рад, након чега ће бити сачињен записник о примопредаји, који постаје пуноважан након обостраног потписивања од стране овлашћених представника наручиоца и испоручиоца.

5. Рок и место испоруке:

Рок испоруке не дужи од 5 дана од дана закључења уговора.

Место испоруке је седиште наручиоца, Сврљиг ул. Радетова бр. 27.

6.Остали захтеви наручиоца

Приликом испоруке машине испоручилац доставља:

1. техничку документацију - сервисно упутство
2. копију саобраћајне дозволе или сву потребну документацију за регистрацију машине.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Услов: Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4) Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона);

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, понуђач доказује достављањем одговарајућих доказа, на начин прописан у упутству за доказивање услова

1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

1. да располаже довољним техничким капацитетом

- да понуђач има у власништву камион (кипер) - половни, који се налази на територији Републике Србије;

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и из члана 75. став 2, а додатни услов испуњавају заједно.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и из члана 75. став 2, а додатни услов испуњавају заједно.

1.5. Средство финансијског обезбеђења

Понуђач је дужан да на име финансијског средства обезбеђења за добро извршење посла **уз понуду достави регистровану бланко сопствену меницу** неопозиву, безусловну, наплативу на први позив, односно без права приговора, **са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом о регистрацији**, која се издаје у висини од **10%** од укупно понуђене вредности са ПДВ-ом, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Бланко сопствена меница мора бити са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу”, мора да садржи потпис и печат и на тај начин овлашћује будућег имаоца менице да он попуни остале битне меничне елементе пре него што меницу буде користио против меничног дужника.

Наручилац ће уновчити регистровану сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета сопствена меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона -**Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона -**Доказ**: Правна лица:

а). Извод из казнене евиденције односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

б). Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

в). Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона -**Доказ**: Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **или** потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном

друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Предузетници:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда **Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона -Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из чл. 75. ст. 2. Закона - Доказ:Попуњен потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа (Образац изјаве је дат у поглављу 12). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2.2. Испуњеност додатног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. да располаже довољним техничким капацитетом, тј., да понуђач има у власништву камион (кипер) - половни који се налази на територији Републике Србије

Доказ о пореклу односно власништву:

- картица основних средстава – пописна листа на дан 31.12.2014.године, или
- уговор о купопродаји, или
- читана саобраћајна дозвола и фотокопија саобраћајне дозволе

Уколико понуђач наступа самостално дужан је да поднесе све доказе о испуњености обавезних и додатног услова за учешће.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем дужан је да поднесе за подизвођача све доказе о испуњености обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачка 1. до 4 и из члана 75. став 2. Додатни услов испуњавају заједно

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, сваки од понуђача, из групе понуђача, мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачка 1. до 4 и из члана 75. став 2 . Додатни услов испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености услова за учешће понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија понуда је на основу извештаја комисије оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, дужан је да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача. Као доказ о извршеном упису у регистар, доставља копију решења регистратора о извршеном упису или други одговарајући доказ.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношење понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или правним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца погледу садржине понуда, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора најповољнијем понуђачу.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и јавним позивом.

1. Подаци о језику на коме понуда мора бити сачињена:

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. Захтеви у вези са сачињавањем понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Јавно комунално-стамбеног предузећа „Сврљиг“, Сврљиг, Радетова бр. 27, са знаком:

**Понуда за јавну набавку добара
– Набавка камиона (кипер) -половни
ЈН бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ -**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 01.06.2015. године. до 11,00 часова.

- Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача, у том случају, понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Редни број	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	поглавље 6
2.	Образац о усаглашености са техничком спецификацијом	поглавље 7
3.	Модел уговора	поглавље 8
4.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	поглавље 9
5.	Образац изјаве о трошковима припремања понуде (Напомена: ова изјава није обавезна)	поглавље 11
6.	Образац изјаве о локацији добра у моменту подношења понуде	поглавље 13

- Понуђач који наступа самостално и сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представник групе понуђача, попуњава потписује и печатом оверава следеће обрасце:

Редни број	Назив обрасца	Поглавље
1.	Прилоге обрасца понуде	прилог 1 или прилог 2
2.	Образац изјаве о независној понуди	поглавље 10
3.	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	поглавље 12

Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81. Закона о јавним набавкама, коим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

- Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Редни број	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	поглавље 6
2.	Образац о усаглашености са техничком спецификацијом	поглавље 7
3.	Модел уговора	поглавље 8
4.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	поглавље 9
5.	Образац изјаве о трошковима припремања понуде (Напомена: ова изјава није обавезна)	поглавље 11
6.	Образац изјаве о локацији добра у моменту подношења понуде	поглавље 13

- Понуђач и подизвођач (сваки посебно) достављају попуњене, потписане и оверене печатом обрасце:

Редни број	Назив обрасца	Поглавље
1.	Прилоге обрасца понуде	прилог 1 или прилог 2
2.	Образац изјаве о независној понуди	поглавље 10
3.	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	поглавље 12

3. Понуде по партијама:

Предметна набавка није обликована по партијама

4. Понуде са варијантама:

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

5. Измене, допуне и опозив понуде:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да у пропратном писму јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно комунално – стамбено предузеће „Сврљиг“ Сврљиг, Радетова бр. 27, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра – набавка камиона (кипер) - половни у отвореном поступку. ЈН бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра – набавка набавка камиона (кипер) - половни у отвореном поступку. ЈН бр. 3/2015- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра – набавка набавка камиона (кипер) - половни у отвореном поступку. ЈН бр. 3/2015- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – набавка набавка камиона (кипер) - половни у отвореном поступку. ЈН бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или понуди са подизвођачем

На основу члана 87. став 3. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити то лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 6) понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем:

Понуђач у понуди наводи да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и наводи назив и седиште подизвођача у Обрасцу понуде (поглавље 6), тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача - заједничка понуда.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Овај споразум обавезно садржи податке :

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђач потписати уговор
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тачка 1-4 ЗЈН, а додатни услов испуњавају заједно.

9. Захтеви од значаја за за прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача под условима утврђеним понудом и моделом уговора.

Рок плаћања је највише 45 дана од дана закључења уговора.

9.2. Захтеви у погледу места и рока испоруке

Место испоруке- седиште наручиоца у Сврљигу, Радетова бр. 27.

Рок испоруке не може бити дужи од 5 дана од дана закључења уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни период који се захтева за за мотор и мењач не може бити мањи од 6 месеци.

10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са свим урачунатим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама

11. Подаци о врсти, висини и роковима обезбеђења обавеза понуђача

Понуђач је дужан да на име финансијског средства обезбеђења за добро извршење посла уз понуду достави регистровану бланко сопствену меницу неопозиву, безусловну, наплативу на први позив, односно без права приговора, са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом о регистрацији, која се издаје у висини од 10% од укупно понуђене вредности са ПДВ-ом, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Бланко сопствена меница мора бити са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу”, мора да садржи потпис и печат и на тај начин овлашћује будућег имаоца менице да он попуни остале битне меничне елементе пре него што меницу буде користио против меничног дужника.

Наручилац ће уновчити регистровану сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета сопствена меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова

12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија-Пореска управа.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

13. Заштита поверљивости података:

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима, као и њиховим подизвођачима.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десно углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте назнаке потпис овлашћеног лица понуђача.

14. Додатне информације у вези са припремањем понуде:

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, факсом на број 018/ 821-174 или путем мејла jkspsvrljig@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 3/2015.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатне објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН)

16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац ће одбити понуду понуђача који је на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке као неприхватљиву уколико је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. ЗЈН, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **најкасније до тренутка закључења уговора достави наручиоцу 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану) као средство обезбеђења за добро извршење посла**, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа. Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним

уговором, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 5 (пет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

17. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума „*најнижа понуђена цена*“.

18. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

19. Поштовање обавеза које произилазе из законских прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу 12 конкурсне документације).

20. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица :

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Начин и рок подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља **непосредно, факсом или препорученом поштом са повратницом**. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави

поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06 шифра плаћања: 153, позив на број: подаци о броју или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке на коју се односи, корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

22. Рок у којем ће уговор бити закључен:

Уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5 Закона.

Обустава поступака

Наручилац је дужан да, на основу члана 109. Став1. Закона о јавним набавкама обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. став 3. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке и из објективних и доказивих разлога, које се нису могле предвидети у време покретања поступака, у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама.

Уколико се донесе Одлука о обустави поступака јавне набавке, наручилац ће исту образложити и навести разлоге за обуставу.

Одбијање понуде

Наручилац ће одбити понуду ако је неблагоприятна, неприхваљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. Тачком 31), 32 и 33) Закона о јавним набавкама.

На основу члана 107. Став 1. Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће, у складу са чланом 106. Закона о јавним набавкама, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове,

-понуђач није доставио тражено средство обезбеђења,
-је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
-понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл.23. и 25. Овог закона;
 - учинио повреду конкуренције;
 - доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.
- Доказ за претходна два става може бити:
 - правоснажна судска одлука или коначна одлука надлежног органа;
 - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
 - исправа о наплаћеној уговорној казни;
 - рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
 - извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом,односно уговор;
 - изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
 - доказ о аганжовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као произвођачи, односно чланови групе понуђача;
 - други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке,одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће одбити понуду понуђача који је на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке као неприхваљиву уколико је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење на начин прописан конкурсном документацијом.

Трошкови припремања понуде

У складу са чланом 88.ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуда не садржи Образац трошкова припреме понуде, такав недостатак неће се сматрати битним недостатком и понуда се неће одбити као неприхваљива.

Упозорење

У време позива наручилац и понуђач не могу започињати нити вршити радње које би могле унапред одредити избор одређене понуде.

У периоду од избора понуде до почетка важења уговора наручилац и понуђач не могу започети радње које би могле проузорковати да дати уговор не почне да важи или да не буде испуњен.

У сличају обустављења поступка ни једна страна не може започињати ни спроводити поступке који би могли отежати поништење или промену одлуке о избору понуђача или би могли утицати на непристрасност комисије.

Напомена

Препорука потенцијалним понуђачима је да предметну конкурсну документацију пажљиво прочитају и да, приликом састављења своје понуде, у свему поступају по њој.

За све додатне информације и појашњења потребно је обратити се наручиоцу благовремено, на начин прописан овом конкурсном документацијом.

Потенцијални понуђачи редовно треба да прате Портал јавних набавки или интернет страницу наручиоца, како би благовремено били обавештени о свим евентуалним појашњењима везаним за јавну набавку, изменама и допунама конкурсне документације.

У складу са чланом 63. Став 1. Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

6.1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: _____

Адреса седишта понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Порески идентификациони број (ПИБ): _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса понуђача (e-mail) : _____

Телефон/Факс: _____

Број рачуна и банка где је рачун отворен: _____

Заступник понуђача наведен у Агенцији
за привредне регистре
који може потписати уговор _____

Датум

Понуђач

_____._____.2015. год

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико уговор буде потписивало друго лице уз потписани уговор се доставља овлашћење заступника понуђача да то лице може потписати уговор.

**6.2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У
ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив понуђача: _____

Адреса седишта понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Порески идентификациони број (ПИБ): _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса понуђача (e-mail) : _____

Телефон/Факс: _____

Број рачуна и банка где је рачун отворен: _____

Заступник понуђача наведен у Агенцији
за привредне регистре који може
потписати уговор _____

Датум

Понуђач

_____._____.2015. год

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђач наступа са више понуђача овај образац копирати и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

6.3.ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача: _____

Адреса седишта подизвођача: _____

Матични број подизвођача: _____

Порески идентификациони број (ПИБ): _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса понуђача (e-mail) : _____

Телефон/Факс: _____

Број рачуна и банка где је рачун отворен: _____

Процент укупне вредности набавке која ће бити поверена подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко овог подизвођача _____

Датум

Понуђач

_____._____.2015. год

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

6.4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Текући рачун понуђача:	
Порески иден.број понуђача (ПИБ) :	
Матични број понуђача:	
Регистарски број понуђача:	
Шифра делатности понуђача:	
Тел/Телефакс понуђача:	
Е-mail понуђача:	
Име особе за контакт:	

На основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, доставља се:

ПОНУДА БР. _____ датум: __.__. 2015. године

По јавној набавци бр. ЈН 3/2015

Камион (кипер)- половни _____

(навести врсту и произвођача)

Марка: _____

Укупно понуђена цена без ПДВ-а: _____

Укупно понуђена цена са ПДВ-ом: _____

Понуду дајем:

(заокружити и податке уписати за а, б или в)

а) самостално

б) са подизвођачем

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

Подизвођачу поверавам на извршење _____ % од вредности понуде, односно подизвођачу поверавам извршење _____

(навести део набавке који се поверава подизвођачу)

НАПОМЕНА: % вредности који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50% укупне вредности понуде.

в) као заједничку понуду

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Рок важења понуде: Важност понуде је _____ дана од дана отварања понуде (не краћи од 60 дана).

Рок испоруке: Рок испоруке је _____ дана од закључења уговора. (не може бити дужи од 5 дана од дана закључења уговора).

Рок плаћања је _____ дана од дана закључења уговора (не дужи од 45 дана).

Начин плаћања је _____

Испорука камиона (кипер) - половни је на адресу наручиоца, Радетова бр. 27, Сврљиг

Гарантни период за мотор и мењач је _____
(не краћи од 6 месеци од дана испоруке)

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

7. ОБРАЗАЦ О УСАГЛАШЕНОСТИ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

КАМИОН (КИПЕР) ПОЛОВНИ			
Р.бр.	Својство	Захтевано	Понуђено
1	Произвођач	/	
2	Марка	/	
3	Година производње	1999. година и млађе	
4	Пређена километража	максимално 480.000 km	
5	Конфигурација погона	6 x 4 (за све терене)	
6	Бруто маса возила	мин. 26.000 кг. до мах. 33.000 кг;	
7	Корисна носивост	мин. 14.000 кг;	
8	Снага мотора	од 315 до 350 kW	
9	Емисија издувних гасова мотора:	мин. EURO 3;	
10	Темпомат	да	
11	Ретардер	да	
12	Мењач	полуаутоматски – мануелни (минимум 8 брзине);	
13	Осовине	Три за теренско коришћење	
14	Носивост предње осовине	мин. 7,5 т	
15	Носивост задње осовине	мин. 2 x 9 т	
16	Ослањање	гибњеви напред и позади	
17	Блокада диференцијала	да	
18	Резервоар за гориво	мин. 300 литара	
19	Поклопац резервоара за гориво са закључавањем	да	
20	Пнеуматици	гуме тубелес 315/80 R 22,50	
21	Кочиони систем	ваздушни двокружни, диск кочнице на предњој осовини, добош кочнице на задњим осовинама	
22	Уграђен ABS и ASR систем	да	
23	Прикључци на задњем делу возила	пнеуматски и хидраулични	
24	Задњи вучни уређај за приколицу	да	
25	Електрични прикључак за приколицу, 15-полни	да	
26	Кабина	кратка –дневна, са кровним отвором, електричним подизачима стакла прозора, спољним штитником од сунца, клима уређајем, радиом и гуменим патосницама	

27	Ретровизори са грејачима и електричним подешавањем	да	
28	Ретровизор за ивичњак на сувозачевој страни	да	
29	Број седишта	минимум два	
30	Уграђен дигитални тахограф	да	
31	Возачко седиште ваздушно огибљено	да	
32	Управљачки механизам са серво уређајем	да	
33	Омогћено подешавање волана	да	
34	Капацитет акумулатора	минимално 150 Ah	
35	Оригинални тространи киперски сандук	мин. димензија 4800 x 2300 x 850	
36	Предња страна повишена у односу на бочне и задњу, технички изведена тако да штити задњи део кабине возила, механички склоп	да	
37	Бочна заштита од подлетања	да	
38	Уграђени блатобрани	да	

Камион мора да буде технички и функционално исправан.

Камион мора да поседује техничке карактеристике у складу са захтевима наведеним у табели

Камион не може да буде хаварисан, нити да има видљивих механичких оштећења.

Датум

Понуђач

_____._____.2015. год

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ УГОВОРА
О купопродаји половног камиона -(кипер)

Закључен између:

1. Јавно комунално-стамбеног предузећа „Сврљиг“, са седиштем у Сврљигу, ул. Радетова бр. 27, МБ – 07349955 ПИБ – 101007479, Текући рачун -ОТП банка - 325-9500800000384-61; КБМ банка -150-23525-82, кога заступа директор Игор Давидовић (у даљем тексту: КУПАЦ) и

2. _____ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, МБ–_____, ПИБ–_____ текући рачун _____ код _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: ПРОДАВАЦ)

Уговорне стране констатују:

1) да је Купац

1. Одлуком бр. 640/2015 од 30.04.2015. године покренуо поступак набавке, ЈН 3/2015 за набавку камиона (кипер)-половни у отвореном поступку;

да је Продавац

- доставио понуду бр. _____ од _____. _____. 2015. године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;

- да понуда Продавца у потпуности одговара техничким карактеристикама (спецификацијама) и другим захтевима из конкурсне документације;

- да је Купац у складу са чланом 108. ЗЈН донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ 2015. године којом је Продавцу доделио уговор о купопродаји.

Члан 1.

Предмет овог уговора је камион (кипер)-половни за потребе Јавно комуналног – стамбеног предузећа „Сврљиг“ Сврљиг, према понуди Продавца (испружиоца) заведеној под бројем _____ од _____ 2015. године, код Купца (наручиоца) и техничкој спецификацији из конкурсне документације, које чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна цена добра из члана 1. уговора утврђена је у понуди Продавца и износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ –ом, и словима: _____.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање уговорене цене врши након закључења уговора, на текући рачун продавца _____ који се води код _____ банке у року од _____

Члан 4.

Продавац се обавезује да добро испоручи Купцу у року од _____ дана од дана закључења уговора.

Продавац се обавезује да уз добро које је предмет овог уговора достави копију саобраћајне дозволе или сву потребну документацију за регистрацију камиона.

Члан 5.

Продавац ће у присуству Купца извршити проверу техничке исправности камиона, након чега ће бити сачињен записник о примопредаји, који постаје пуноважан након обостраног потписивања од стране овлашћених представника наручиоца и испоручиоца.

Приликом примопредаје, представник Купца је дужан да испоручено добро на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Продавцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Купца је дужан, да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести Продавца.

У случају да је Продавац знао или морао знати за недостатке, Купац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, да благовремено обавести Продавца о уоченом недостатку, као и кад се недостатак показао тек по протеклу шест месеци од предаје добара.

Члан 6.

Приликом предаје овлашћено лице Купца је дужно да утврди да ли је исто испоручено по врсти, количини и квалитету, који у свему одговарају захтевима Купца и техничкој спецификацији из конкурсне документације и прихваћене понуде Продавца.

Члан 7.

Место испоруке камиона који је предмет овог Уговора је седиште Купца, Радетова бр. 27, Сврљиг.

Члан 8.

Гарантни период за мотор и мењач износи _____ месеци од дана испоруке.

Гарантни рок тече од дана примопредаје камиона који је предмет овог уговора.

У гарантном периоду Продавац је дужан да поступи по рекламацији Купца у року од 5 /пет/ радних дана на свој терет и отклања све недостатке.

Члан 9.

Средство финансијског обезбеђења којим ће Продавац обезбедити извршење својих уговорних обавеза су: регистрована бланко сопствена меница неопозива, безусловна, наплатива на први позив, односно без права приговора са меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10 % од уговорене вредности са ПДВ-ом.

Меница као гаранција за добро извршење посла траје десет дана дуже од коначног извршења посла.

Члан 10.

Продавац гарантује да испоручено добро у свему одговара техничким карактеристикама и техничкој спецификацији из прихваћене понуде и одговоран је у потпуности за све материјалне недостатке на испорученом камиону који је предмет овог уговора, скривене мане које постоје, а о истима није обавестио Купац.

Члан 11.

Купац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Продавац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Продавац неће моћи да испуни уговор у накнадном року.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове који настану из овог уговора решавају споразумно, а уколико то није могуће решаваће се пред надлежним Судом у Нишу.

Члан 13.

Овај Уговор производи правна дејства од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од 12 месеци.

Члан 14.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

КУПАЦ

ДИРЕКТОР,

Игор Давидовић

ПРОДАВАЦ

НАПОМЕНА: Достављени модел уговора Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише на месту предвиђеном за потпис и печат, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора. Наручилац задржава право измене елемената модела овог Уговора у зависности од изабране понуде, а понуђач потписивањем модела уговора то прихвата.

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Редни број	Елементи структуре цене	Укупно без ПДВ - а	Укупно са ПДВ - ом
1.	Цена коштања		
2.	Транспортни трошкови		
3.	Остали расходи		
	Укупно		

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

- под редним бројем 1. у табели, исказати цену коштања добара у коју су урачунати сви елементи цене коштања;
- под редним бројем 2. у табели, исказати трошкове превоза до Наручиоца;
- под редним бројем 3. у табели, исказати остале расходе;
- сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Датум

Понуђач

_____._____.2015. год

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
даје
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара- набавка камиона (кипер) -полован, ЈН 3/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

_____._____.2015. год

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и сваког подизвођача.

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012 и 14/2015) понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припреме понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Р. бр.	Врста трошка	Цена

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, тражим накнаду трошкова припреме понуде за јавну набавку број ЈН 3/2015- набавка камиона (кипер)- полован.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Место: _____

12. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ЗАКОНСКИХ ПРОПИСА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012 и 14/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке – камион (кипер) – полован- ЈН број 3/2015, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У _____, дана: _____ 2015.год.

М.П

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

13. ИЗЈАВА О ЛОКАЦИЈИ ДОБРА У МОМЕНТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу неопозиво изјављујемо да се понуђено добро налази у власништву понуђача, на територији Републике Србије.

У моменту давања понуде понуђено добро се налази

(место и адреса)

Датум

Понуђач

_____._____.2015. год

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)